

Universit	v of A	nnlied	Science

riocriscriaic rai	recrime and wirtschaft beriin

Hochschule für Technik und Wirtschaft Berlin

Fachbereich/Studiengang (Stempel)

Berlin, den

An den Dekan/Prodekan

über

Verantwortlicher des Fachbereiches

## Antrag auf Genehmigung einer Exkursion

Entsprechend der Regelungen und Grundsätze für die Durchführung und Finanzierung von Exkursionen an der HTW Berlin

Ich bitte um Genehmigung u. Bereitstellung der finanziellen Mittel für folgende Exkursion

	0 0	•	· ·			
Zielgebiet/Or	rt:					
Zeitraum:	vom	bis	=_	Tage		
Teilnehmer:	Exkursionsleiter/Name:					
	Studierende/Anzahl: (Anlage 1)					
Die Exkursio	n ist im Studiengang					
Semester/Zu	ıg					

- o eine Pflichtveranstaltung
- o ein Teil des Pflichtfaches
- o ein Teil des Wahlpflichtfaches
- o eine ergänzende Lehrveranstaltung

Zweck der Exkursion:

(ggf. formlose Anlage beifügen)

Hochschule für Technik und Wirtschaft Berlin

Antrag	auf	Genehmigung	einer	Fykursion
Aiitiag	auı	Generiningung	CILICI	LAKUI SIUI I

geplante Kos	sten für:	Unterkunft:		Euro
		Fahrkosten <sup>1)</sup>	:	Euro
		Sonstiges:		Euro
				Euro
				Euro
		Insgesamt:		Euro
Beantragter	Zuschuss:			Euro
Vorschusszał (wenn ja – A	nlung: nlage 2 ausfü	llen)	ja/nein	n Termin:
Übernachtun	g in einer Jug	endherberge g	eplant:	ja/nein
	tzen sparsam			ie Exkursion ordnungsgemäß und nach ausschließlich für Exkursionszwecke
				Exkursionsleiter/Datum
	zur Kenntnis	ntnis genommen:		Verantwortl. d. Fachbereiches/Datum
	Genehmigur	ng erteilt:		Dekan/Prodekan/Datum
Anlagen Anlage 1 Anlage 2		fstellung der Teiln sung für Vorschuss		
Anlage 2a Anlage 3	Zahlungsanweisung für Vorschusszahlung Abrechnung für Vorschusszahlung Verwendungsnachweiß zugleich Zahlungsanweisung für Zuschuss			

1) Bei Nutzung von Autobussen drei Kostenangebote beifügen Angaben zu Fahrzeugen bei Nutzung von Privat-Pkw, Reiseplan mit Orts-, Entfernungs- u. Zeitangaben (formlos)